



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
I.C. DOMENICO PURIFICATO cod. IPA istsc\_rmic869002 cod. Univoco UFRHFP  
VIA DELLA FONTE MERA VIGLIOSA 79 - 00143 ROMA (RM) Tel. 065040904 0651963051 Fax. 0651963051  
eMail [rmic869002@istruzione.it](mailto:rmic869002@istruzione.it) - C. F.: 97197090588 C. M.: RMIC869002

*AI DOCENTI  
AI DSGA  
AL PERSONALE ATA  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI*

**BANDO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO  
ESPERTO, TUTOR**

**PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L'INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI NEGLI ANNI SCOLASTICI 2023-2024 E 2024-2025 - FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027**

**FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6.A4.A**

**Progetto: PIANO ESTATE - CUP I84D24000990007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n°129 del 28 Agosto 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità da svolgersi preferibilmente nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025;

**VISTA** la delibera di adesione al progetto del Collegio dei Docenti del 9/5/2024 n. 31;

**VISTA** la delibera di adesione al progetto del Consiglio di Istituto del 15/05/2024 n. 18;

**VISTA** la candidatura n.71127 del 22/5/2024;

**VISTE** le graduatorie pubblicate con D.D. 21 del 07 giugno 2024;

**VISTA** la nota autorizzativa prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;

**VISTA** la delibera del collegio dei docenti n. 25/2024 con la quale sono stati definiti i criteri per la selezione di esperti e tutors;

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n. 3/2024 con la quale sono stati deliberati i criteri per la selezione di esperti e tutors;

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** l'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice degli appalti pubblici);

**RILEVATA** l'esigenza di procedere alla selezione di **n. 11 esperti e n.11 tutors** di comprovata esperienza per la realizzazione di n. 11 moduli per la scuola del primo ciclo nell'ambito del progetto di cui all'avviso pubblico prot. N. 59369 del 19/04/2024 – FSE – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

**CONSIDERATO CHE** i progetti /moduli dovranno essere realizzati entro il 31/12/2025, e che almeno il 40% delle attività dovranno svolgersi, preferibilmente, entro il 31/12/2024, si ravvisa la necessità di selezionare le figure necessarie all'avvio dei moduli necessari al raggiungimento del target consigliato, e, pertanto

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO**

avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del progetto “PIANO ESTATE” di cui all’avviso pubblico 59369 del 19/04/2024 utilizzando docenti interni per le seguenti figure:

- a) n. 5 ESPERTI
- b)n. 5 TUTORS

### **Art. 1 - Premessa**

Il presente avviso è rivolto:

**a personale interno all’istituzione scolastica in costanza di rapporto di lavoro (ovvero essere docenti in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato o comunque in servizio presso l’Istituto per tutta la durata di svolgimento del modulo)**

- ✦ misure previste nel settore dell’istruzione all’interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo;
- ✦ progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- ✦ settore dell’innovazione didattica e/o digitale e/o degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole;
- ✦ didattica delle discipline STEM e delle lingue straniere.

Rappresentano **titoli di preferenza** in caso di concorrenza di più domande per lo stesso posto:

- Certificazioni specifiche punti 1
- Laurea specifica attinente alla disciplina punti 2
- Master punti 3

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l’offerta formativa per l’a.s. 2023/24 e 2024/25 , attraverso azioni specifiche , promuovendo iniziative per l’aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni. Le attività proposte sono intese come una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti proposti al discente per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali, l’inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo. I percorsi di formazioni sono volti a:

- promuovere la dimensione relazione nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- favorire e migliorare i processi di apprendimento attraverso l’utilizzo di tecniche, strumenti e di metodologie didattiche innovative.

### **Art. 2 - Descrizione delle Attività Progetto: “PIANO ESTATE“ ;**

<b>Plesso Interessato</b>	<b>Classi Interessate</b>	<b>Durata</b>	<b>Titolo modulo : Corso di inglese descrizione del Progetto</b>	<b>ESPERTO</b>	<b>TUTOR</b>	<b>PERIODO</b>
Primaria via Ugo Inchiostri 108/114	1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> primaria	30 ore	Corso di inglese attraverso attività di drammatizzazione in lingua straniera	numero 1	numero 1	24-28 <b>GIUGNO</b> , con orario 8.30/14.30 e due pause per merenda e pranzo al sacco

<b>Plesso Interessato</b>	<b>Classi Interessate</b>	<b>Durata</b>	<b>Titolo modulo GIOCHI LOGICO-MATEMATICI : descrizione del Progetto</b>	<b>ESPERTO</b>	<b>TUTOR</b>	<b>PERIODO</b>
Primaria via Ugo Inchiostri 108/114	2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup> primaria	30 ore	Giochi logico-matematici per avvicinare la matematica in modo giocoso, attraverso modalità attive, concrete e con il bambino protagonista e creatore del mondo dei numeri e della logica	numero 1	numero 1	24-28 <b>GIUGNO</b> , con orario 8.30/14.30 e due pause per merenda e pranzo al sacco

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Titolo modulo : LOGICA-MENTE e descrizione del Progetto	ESPERTO	TUTOR	PERIODO
Primaria via Ugo Inchiostri 108	1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> primaria	30 ore	Sviluppare le capacità critiche, riflessive e logiche con proposta di problemi divertenti, Sudoku, Domino delle operazioni, Tangram, Scatola dei giochi del riciclo	numero 1	numero 1	01-05 LUGLIO con orario 8.30/14.30 e due pause per merenda e pranzo al sacco

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Titolo modulo DEBATE – L'ARTE DI COMUNICARE descrizione del Progetto	ESPERTO	TUTOR	PERIODO
Primaria via Ugo Inchiostri 108	2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup> primaria	30 ore	acquisire competenze linguistiche ed espressive, emotive e sociali. Attraverso il DEBATE gli alunni si cimentano nel sostenere una tesi in un confronto aperto e rispettoso dell'interlocutore.	numero 1	numero 1	02-06 SETTEMBRE con orario 8.30/14.30 e due pause per merenda e pranzo al sacco

Plesso Interessato	Classi Interessate	Durata	Titolo modulo : ATTIVITA' LOGICO MATEMATICHE E LABORATORIALI descrizione del Progetto	ESPERTO	TUTOR	PERIODO
Primaria via Ugo Inchiostri 108	4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> primaria	30 ore	far conoscere alcuni esponenti illustri che hanno contribuito in maniera significativa alla conoscenza della matematica e delle scienze. Si avrà inoltre cura di raccontare la biografia di alcune scienziate donne. Gli alunni si misureranno con la pratica laboratoriale per comprendere cosa si celi dietro ad un teorema o ad una regolarità matematica con Pitagora, Archimede, Fibonacci...	numero 1	numero 1	02-06 SETTEMBRE con orario 8.30/14.30 e due pause per merenda e pranzo al sacco

### **Art. 3 – Compiti dell'esperto**

Al personale che svolge la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi devono essere ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni, coinvolgendo le alunne e gli alunni, in situazioni esperienziali. I moduli didattici possono essere svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

L'incarico potrà svolgersi dal 24 giugno 2024 e terminare comunque non oltre il 31/12/2025.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto si considera il compenso orario nell'Avviso prot. n. 55369 del 19/04/2024 di € 70,00 all'ora lordo Stato. Numero minimo di ore di incarico: **30, pari ad un modulo**. Possono essere conferiti incarichi per più moduli, in ordine di graduatoria e se il candidato ha espresso tale disponibilità in fase di candidatura.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

L'esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordarsi con il tutor del modulo;
- redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e tipologie di verifica. Il progetto andrà caricato sulla piattaforma dedicata; □ tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PN e dalla vigente normativa;
- compilare una relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIM;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del livello di efficacia nell'ambito dell'avviso;
- essere puntuale nella restituzione del materiale prodotto e richiesto dalla scuola conferente.

#### **Art. 4 – Compiti del Tutor**

Al personale che svolge la funzione di tutor **non vengono richieste prestazioni di insegnamento. Deve partecipare allo svolgimento dei moduli didattici e alla predisposizione del setting di aula flessibile e modulare**. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità in ordine di graduatoria e saranno retribuite sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali. L'incarico potrà svolgersi dal 17 giugno 2024 e terminare comunque non oltre il 31/12/2025. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor si considera il compenso orario stabilito nell'Avviso prot. n. 59369 del 19/04/2024 di € 30,00 all'ora lordo Stato.

Il numero minimo di ore di incarico è **30, pari ad un modulo**. Possono essere conferiti incarichi per più moduli, in ordine di graduatoria e se il candidato ha espresso tale disponibilità in fase di candidatura.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Il tutor ha il compito di:

- inserire i dati richiesti dalla piattaforma dedicata sia prima dell'avvio, in itinere e finale;
- predisporre l'ambiente di apprendimento per l'attività formativa (assicurarsi della presenza del materiale necessario, disposizione dello spazio da utilizzare, funzionamento di eventuali attrezzature e strumenti laddove necessari);
- curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del calendario e del relativo gruppo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- collaborare con la figura dell'esperto per la riuscita del percorso formativo;
- partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordarsi con l'esperto del modulo;
- segnalare in tempo reale se il numero degli alunni scende al di sotto di quello previsto e contattare le famiglie per capirne le motivazioni;
- vigilare sugli alunni durante lo svolgimento della lezione;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

#### **Art. 5 – Requisiti d'accesso**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All. A) di:

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente articolo;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere docenti in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato o comunque in servizio presso l'Istituto per tutta la durata di svolgimento del modulo;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza.

Saranno considerati preferenziali titoli, esperienze e competenze relativi a:

- ✦ misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo;
- ✦ progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- ✦ settore dell'innovazione didattica e/o digitale e/o degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole; □ didattica delle discipline STEM e delle lingue straniere.

Rappresentano **titoli di preferenza** in caso di concorrenza di più domande per lo stesso posto:

- Certificazioni specifiche punti 1
- Laurea specifica attinente alla disciplina punti 2
- Master punti 3

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte **nel curriculum vitae** o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n.445/2000.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso o dal successivo affidamento dell'incarico.

**Qualora la selezione interna abbia esito negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità interne richieste, l'Istituto procederà ad effettuare una nuova selezione attraverso la collaborazione plurima con altre scuole o con professionalità ad evidenza pubblica con contratto di prestazione d'opera.**

#### **Art. 6 – Valutazione Comparativa e Pubblicazione Della Graduatoria**

1. L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico ; sarà composta da n. 3 membri. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel **curriculum vitae in formato europeo**.
4. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
5. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito della scuola.

#### **Art. 7– Presentazione delle candidature**

L'istanza (**allegato A**), debitamente firmata corredata da **fotocopia di documento di identità in corso di validità**, la **Dichiarazione di incompatibilità**, il **Curriculum vitae** in formato europeo da cui risultino competenze ed esperienze pregresse relative all'incarico al quale si aspira, **dovranno essere consegnati “brevi manu” in busta chiusa o inviati per mail all'indirizzo [rmic869002@istruzione.it](mailto:rmic869002@istruzione.it) e acquisita agli Atti della Scuola entro e non oltre le ore 12:00 del 20 giugno 2024**

Sulla busta o nell'oggetto della mail, dovranno essere indicati: nome e cognome , PIANO ESTATE e la dicitura:  
TITOLO DEL MODULO .....  
➤ **CANDIDATURA ESPERTO O TUTOR .**

Non saranno prese in considerazione le candidature che dovessero pervenire oltre i termini previsti o pervenute precedentemente alla data del presente avviso. La mancata presentazione di tutti gli allegati comporterà l'esclusione del candidato.

**Dovrà essere prodotta un'istanza completa di allegati, per la candidatura ad ogni singola figura professionale di interesse.**

La Dirigente Scolastica, ove lo ritenga opportuno, potrà richiedere l'integrazione del Curriculum Vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

#### **Art. 8 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia dell'incarico si procederà alla surroga utilizzando la relativa graduatoria o con l'indizione di un nuovo bando specifico.

#### **Art. 9 - Revoca dell'incarico**

In caso di assenza ripetuta, di incompetenza o di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico, la Dirigente Scolastica può revocare l'incarico.

#### **Art. 10– Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 11 - Modalità di Accesso agli Atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

#### **Art. 12 - Responsabile Del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Silvia Riparbelli

### **Art. 13 - Autorizzazione al Trattamento dei Dati Personali e Disposizioni Finali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento : ISTITUTO COMPRENSIVO Domenico Purificato – indirizzo mail : [RMIC869002@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC869002@ISTRUZIONE.IT)

Responsabile del trattamento : D.S. Silvia Riparbelli indirizzo mail : [RMIC869002@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC869002@ISTRUZIONE.IT) Responsabile della

Responsabile Protezione dei Dati : Euservice srl Angelo Leone e-mail: [angelo.leone@euservice.it](mailto:angelo.leone@euservice.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Art. 14 – Pubblicizzazione della Procedura di Selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale

### **Art. 15 – Rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvia Riparbelli