



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO "DOMENICO PURIFICATO" Via**

**della Fonte Meravigliosa, 79 00143 ROMA 06/5040904 / fax 06/51963051**

**[rmic869002@istruzione.it](mailto:rmic869002@istruzione.it)/[rmic869002@pec.istruzione.it](mailto:rmic869002@pec.istruzione.it) -Cod.Fisc. 97197090588**

**Oggetto: Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di pre-post Scuola Primaria e infanzia e interscuola a.s. 2024/25**

Ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto, si invitano i soggetti interessati a inviare manifestazione di interesse.

Il servizio di pre-post Scuola Primaria e Infanzia e interscuola a.s. 2024/25 si svolge con l'utilizzo dei locali dei plessi di Via Inchiostri 108 e di Via Millevoi, 800 per gli alunni frequentanti.

**Art.1 PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO**

Dall'inizio al termine delle lezioni previste per a.s. 2024/25. (1 a.s.)

**Art.2 ATTIVITA'**

Pre scuola dalle ore 7:30 all'inizio delle lezioni

Post scuola dalle fine delle lezioni alle ore 18:00

Ciascun servizio verrà attivato con almeno 10 iscritti dal lunedì al venerdì.

Attività di vigilanza degli alunni, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico-ricreative.

**Art.3 DESTINATARI**

I destinatari del servizio di pre-post scuola saranno gli alunni dell'Istituto Comprensivo Domenico Purificato, i cui genitori ne facciano richiesta.

**Art.4 PERSONALE INTERESSATO**

Possono presentare manifestazione d'interesse soggetti giuridici quali Associazioni, Cooperative sociali, Consorzi di cooperative, operanti nel settore dei servizi alla persona e con precedenti esperienze nel campo da almeno 3 anni, con sede in provincia di Roma.

**Art.5- REQUISITI DI AMMISSIONE**

- Aver maturato almeno 3 anni di esperienza nel settore;
- Disponibilità ad un organico raccordo con le attività scolastiche, da svolgersi con incontri tra operatori e docenti
- Garanzia di servizio attivabile in ciascun plesso con minimo n.10 iscritti, alle medesime condizioni economiche;
- Garanzia di immediata sostituzione degli addetti in caso di assenza;

**Art. 6 - USO DEI LOCALI - RAPPORTO ECONOMICO - ASSICURAZIONE ALUNNI**

Il soggetto che si aggiudicherà il servizio stipulerà un contratto annuale che prevede la concessione locali per il numero di aule necessarie, in uso temporaneo e precario; utilizzerà materiale ed

eventuali attrezzature didattiche proprie e provvederà autonomamente alla pulizia dei locali utilizzati.

Sono a carico dell'aggiudicatario gli oneri assicurativi degli operatori in servizio e l'assicurazione infortuni per i bambini: il soggetto che si aggiudicherà il servizio si farà carico dell'assicurazione per gli operatori e per gli alunni, comprensiva di responsabilità civile verso terzi ed essere in grado di dimostrare l'inesistenza di reati verso i minori da parte di tutti i propri operatori.

Il soggetto che si assicurerà il servizio sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio.

#### **ART 6 - RISPETTO DELLE NORME A TUTELA DEI MINORI**

Il soggetto aggiudicatario si impegna allo scrupoloso rispetto della normativa vigente in particolare modo per quanto attiene alle norme a tutela dei minori e della privacy.

#### **ART 7 – DOCUMENTAZIONE**

La domanda redatta in carta semplice e sottoscritta dal Legale Rappresentante, deve riportare pena la nullità della stessa, le seguenti dichiarazioni:

1. di manifestare interesse alla selezione;
2. di conoscenza e accettazione incondizionata delle clausole previste nel presente avviso;
3. di assicurare, in caso di aggiudicazione, l'inizio del servizio a partire dal secondo giorno di lezione secondo i bisogni delle diverse scuole;
4. in caso di assenza dell'educatrice e/o assistente, di assicurare l'immediata sostituzione con personale idoneo;
5. di aver ricevuto informativa ex legge 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e di autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali.

#### **Art. 8 - MODALITA' DI CONSEGNA DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Le associazioni/enti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse entro e non oltre le ore 13:00 del 30 aprile 2024 al seguente indirizzo di posta elettronica: [rmic869002@pec.istruzione.it](mailto:rmic869002@pec.istruzione.it) tramite mail avente per oggetto "Manifestazione d'interesse Pre-scuola e dopo scuola a.s 2024/25".

Non verranno prese in considerazione mail pervenute dopo la suddetta data.

#### **Art.9-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il DSGA

#### **Art 10 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI : INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e del Regolamento Europeo 2016/679 si informa che le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Silvia Rparbelli

