



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "DOMENICO PURIFICATO"

Via della Fonte Meravigliosa, 79 00143 ROMA ☎ 06/5040904 / fax 06/51963051

✉ rmic869002@istruzione.it/rmic869002@pec.istruzione.it -Cod.Fisc. 97197090588

Prot. n. 0004980/U del 25/10/2022

OGGETTO: determina a contrarre per l'affidamento del servizio di cassa in seguito ad adesione all'Accordo Quadro con capofila il Liceo Ginnasio Statale "T. Tasso" di Roma (RM)

C.I.G. ORIGINARIO: 8466663F52 SMART CIG DERIVATO: 94611281D1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18/11/1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss. mm. ii;
VISTO	il Regolamento di Istituto per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. A) approvato con la delibera del CdI n. 8 del 12/04/2021;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, « <i>Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi</i> »;
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici) e sue ss. mm. ii.;
VISTO	in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;

VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del CdI n. 2/2022 del 15.02.2022;

VISTO	l'art. 1, comma 502, della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio in oggetto;
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto per garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
VISTO	l'art. 20, comma 4, del D.I. n. 129/2018, il quale prevede che l'affidamento del servizio di cassa può essere effettuato, da una rete di istituzioni scolastiche, per tutte le istituzioni scolastiche aderenti, in virtù di una delega ad essa conferita;
VISTA	la determinazione a contrarre del Liceo Ginnasio Statale "T. Tasso" di Roma (RM) prot. n. 2430/U del 12/10/2020 avente ad oggetto « <i>Procedura aperta in ambito comunitario, volta alla stipula di un Accordo Quadro ai sensi degli artt. 54 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, suddivisa in tre lotti, per l'affidamento del «Servizio di cassa a favore di Rete di Scuole» – Lotto 2: CIG 8466663F52 –</i> »;
CONSIDERATA	l'adesione di questo Istituto alla sopra indicata procedura volta alla stipula di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di cassa a favore di Rete di Scuole, approvata dal CdI con delibera n. 10/2022 del 27/05/2022;
VISTA	la determinazione di aggiudicazione della procedura aperta in ambito comunitario, volta alla stipula di un Accordo Quadro ai sensi degli artt. 54 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, suddivisa in tre Lotti – per l'affidamento del «Servizio di cassa a favore di Rete di Scuole» – Lotto 2: CIG: 8466663F52 – del Liceo Ginnasio Statale "T. Tasso" di Roma (RM) prot. n. 3405/U del 30/12/2020 che ha affidato l'espletamento del servizio in oggetto all'operatore economico INTESA SANPAOLO S.P.A.;

VISTO	l'Accordo Quadro stipulato tra il Liceo Ginnasio Statale "T. Tasso" in qualità di Istituto capofila e l'operatore economico INTESA SANPAOLO S.P.A. prot. n. 837/U del 25/02/2021;
TENUTO CONTO	che, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per il servizio in esame risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del bilancio annuale e.f. 2022;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d'Istituto, previsto dall'art. 45, c. 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
RICHIAMATE	le Linee Guide dell'ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016;
PRECISATO	altresì, che in capo all'affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
CONSIDERATO	che questo Istituto ha provveduto a rispettare il principio di rotazione previsto dalle Linee guida ANAC n. 4;
PRESO ATTO	che le spese complessive per il servizio in oggetto ammontano a: ✦ compenso e spese annue di gestione e tenuta conto: €. 590,00/ anno;
	✦ commissione a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti: €. 0,80;
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: - consultazione del casellario ANAC - verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) - verifica della visura camerale (prot. 1877/2020) Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche. Per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1- di procedere all'assegnazione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto in adesione ad Accordo Quadro per il servizio di cassa a favore di Rete di Scuole, Lotto 2 –, **C.I.G. 8466663F52** all'operatore economico INTESA SANPAOLO S.P.A., con sede in Piazza San Carlo, 156 - 10121 Torino (TO), P. IVA: 11991500015 per la durata di 48 (quarantotto) mesi con decorrenza dal 01/01/2023;
- 2- di autorizzare, a norma dell'art. 9 del citato Accordo, i seguenti corrispettivi economici al Cassiere: ✦ compenso e spese annue di gestione e tenuta conto: €. 590,00/ anno;

✦ commissione a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti: €. 0,80

3- di imputare le spese annue sull'Attività A2 dell'esercizio finanziario corrente;

4- di indicare il CIG n. **94611281D1** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

5- di nominare la Dirigente Scolastica Cristina Tonelli quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

6- che la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

7- di pubblicare all'Albo di questo Istituto Scolastico la presente Determina.

Il Dirigente Scolastico

Cristina Tonelli

Documento informatico firmato digitalmente

*ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e nosostituisce il documento cartaceo e la firma autografa collegata,
il quale*