



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "DOMENICO PURIFICATO"  
Via della Fonte Meravigliosa,79 00143 ROMA ☎6/5040904 / fax 06/51963051  
✉rmic869002@istruzione.it/rmic869002@pec.istruzione.it - Cod.Fisc. 97197090588

## VERBALE N.6 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

### VERBALE N.6 /2023

L'anno Duemilaventitré addì 17 del mese di luglio 2023 alle ore 17,00 in modalità mista (in presenza/in modalità on line su piattaforma GSuite-Meet per coloro che fossero impossibilitati a partecipare in presenza) si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo Domenico Purificato di Roma, regolarmente convocato con il seguente ordine del giorno:

|    |                                 |
|----|---------------------------------|
| 1. | Conto consuntivo 2022: delibera |
| 2. | Varie ed eventuali              |

Sono presenti:

|               |   | PRESENTE | ASSENTE |
|---------------|---|----------|---------|
| 1             | TONELLI CRISTINA - Dirigente scolastico | X        |         |
| DOCENTI       |   |          |         |
| 2             | CIBARDO ANNAROSA                        |          | X       |
| 3             | DUKIC MILA                              | X        |         |
| 4             | LODOVICI PAOLA                          | X        |         |
| 5             | SALVI ANDREA                            | X        |         |
| 6             | CAMPANELLI DE NUNZIO NATALINA           | X        |         |
| 7             | MARCHETTINI ELISA                       | X        |         |
| 8             | MONTEBELLO GRAZIA                       |          | X       |
| 9             | GARGIULO MARILENA                       | X        |         |
| PERSONALE ATA |   |          |         |
| 10            | CATARINOZZI TIZIANA                     | X        |         |
| 11            | FARCI MARIA CRISTINA                    | X        |         |
| GENITORI      |   |          |         |
| 11            | GHERARDUCCI FEDERICA                    | X        |         |
| 12            | GUARINO VINCENZA                        |          | X       |
| 13            | PISANI ROBERTA                          | X        |         |
| 14            | DELLA PIETRA MANUELA                    |          | X       |
| 15            | PONZI SARA                              | X        |         |
| 16            | CARERI FRANCESCO                        | X        |         |
| 17            | BIBBO RICCARDO                          | X        |         |
| 18            | GARBARINO FLAMINIA                      |          | X       |

Presiede la sig.ra Roberta Pisani. È presente all'incontro anche il Direttore S.G.A. Margherita Michelina

D'Onofrio. Dopo aver constatato la presenza del numero legale, la Presidente Roberta Pisani dichiara aperta la seduta e chiama a fungere da segretaria la Sig.ra Maria Cristina Farci.

### **Punto 1 o.d.g.: Conto consuntivo 2022: delibera**

Il Presidente dà la parola al DSGA per l'illustrazione del conto consuntivo dell'E.F. 2022.  
Si inizia con la lettura della relazione.

Avanzo di amministrazione: € 468.288,03 di cui € 241.572,68 con vincolo di destinazione.

La consistenza patrimoniale al 31/12/2022 è stata determinata in € 663.386,28 tenuto conto delle linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative Statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.l. 129/2018 e in particolare dell'art. 31, comma 9, del D.l. 129/2018, il quale prevede che "con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni".

Vengono esaminate nel dettaglio tutte le entrate e le spese, in particolare dei progetti caratterizzanti il Piano triennale dell'offerta formativa.

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018

VISTA la modulistica predisposta dal DSGA;

VISTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico;

VISTO il parere favorevole dei Revisori dei Conti espresso in data 11/07/2023 (Verbale n.01/2023);

VISTA la proposta della Giunta esecutiva del 17/07/2023 che riporta le seguenti risultanze contabili:

|    |   |            |                   |
|----|---|------------|-------------------|
| A) | CONTO DI CASSA                                  |            | 417.927,44        |
|    | Fondo cassa esistente all'inizio dell'esercizio |            |                   |
|    | Ammontare delle somme riscosse:                 |            |                   |
|    | In c/competenza                                 | 152.135,62 |                   |
|    | In partita di giro                              | 500,00     |                   |
|    | In c/residui                                    | 66.230,18  |                   |
|    | <b>Totale entrate</b>                           |            | <b>218.865,80</b> |
|    | Ammontare dei pagamenti eseguiti:               |            |                   |
|    | In c/competenza                                 | 235.834,78 |                   |
|    | In partita di giro                              | 500,00     |                   |
|    | In c/residui                                    | 40.720,77  |                   |
|    | <b>Totale uscite</b>                            |            | <b>277.055,55</b> |
|    | Fondo di cassa al 31/12/2022                    |            | <b>359.737,69</b> |
| B) | AVANZO COMPLESSIVO                              |            |                   |
|    | Residui risultanti al 31/12/2022                |            |                   |
|    | ATTIVI: dell'esercizio                          | 114.734,64 |                   |
|    | degli anni precedenti                           | 72.941,76  |                   |
|    | PASSIVI: dell'esercizio                         | 79.126,06  |                   |
|    | degli anni precedenti                           |            |                   |
|    | <b>DIFFERENZA</b>                               |            | <b>468.288,03</b> |
| C) | AVANZO per la gestione di competenza            |            |                   |
|    | Entrate effettive accertate 2022                |            | 266.870,26        |
|    | Spese effettive impegnate 2022                  |            | 314.960,84        |
|    | Avanzo di esercizio anno 2021                   |            | - 48.090,58       |

**DELIBERA N. 21/2023**

di approvare all'unanimità il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2022 così come predisposto dal DSGA, secondo la modulistica prevista, e la relazione illustrativa del Dirigente scolastico che si considerano parte integrante della presente delibera;

di disporre la pubblicazione all'albo e sul sito della scuola del presente atto, con tutta la documentazione allegata.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo di Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

### **Punto 2 o.d.g.: Varie ed eventuali**

Il D.S. comunica che, per trasferimento nel nostro Istituto, è stata incaricata una nuova D.S, dott.ssa Silvia Riparbelli. La presidente Roberta Pisani ringrazia la D.S. Cristina Tonelli per la spinta propulsiva e l'energia che ha saputo infondere nella comunità scolastica, per la disponibilità all'ascolto e al confronto, per aver valorizzato la scuola come un bene comune alla cui crescita tutta la comunità educante è stata invitata a contribuire con competenza, impegno e costante sensibilità.

Tutto il Consiglio d'Istituto saluta con stima e gratitudine la dott.ssa Tonelli.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Consiglio termina alle ore 18.00.

La Segretaria  
Maria Cristina Farci

La Presidente del Consiglio  
Roberta Pisani