



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "DOMENICO PURIFICATO"**  
**Via della Fonte Meravigliosa, 79 00143 ROMA ☎ 06/5040904 / fax 06/51963051**  
✉ [rmic869002@istruzione.it](mailto:rmic869002@istruzione.it)/[rmic869002@pec.it](mailto:rmic869002@pec.it)-Cod.Fisc. 97197090588

Prot. Elettronico  
REG. Contratti 84

**Con il presente contratto CIG ZD62F132D1**

TRA

ISTITUTO COMPRENSIVO "**DOMENICO PURIFICATO**"

rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Manuela Fini** nata a Roma il 16/04/1957 e domiciliato per la sua carica presso l'istituto Comprensivo "Domenico Purificato" in Via della Fonte Meravigliosa 79, 00143 - Roma - Codice Fiscale 97197090588

E

La Dott.ssa **ANDRISANI FRANCESCA** nata a PUTIGNANO (BA) il 21/07/1986 e residente in Via Prof. Luigi Parlati n.22 Montescaglioso (MT) . P.Iva 01286680770; C.F. NDRFNC86L61H096V, RECAPITI 3456714035 EMAIL: [ANDRISANIFRANCESCAPSICOLOGA@GMAIL.COM](mailto:ANDRISANIFRANCESCAPSICOLOGA@GMAIL.COM)

*PREMESSO*

1. Che è stato predisposto nel PTOF il progetto di "Sportello di ascolto e consulenza psicologica" per alunni, docenti e genitori;
2. Che nel programma annuale è stata prevista la copertura finanziaria del progetto;
3. Che per la selezione dell'esperto da utilizzare nel Progetto è stata posta in essere la procedura comparativa con bando prot. 0003768/U del 04/11/2020
4. Che con la Determina Prot. 0004234 del 23/11/2020, è stata individuata la Dott.ssa Andrisani Francesca, quale aggiudicataria per il progetto in questione;

*SI CONVIENE E SI STIPULA*

Il presente contratto di collaborazione occasionale, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, che sarà così regolato:

*Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO*

La Dott.ssa Andrisani Francesca, individuata in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a svolgere a favore dell'I.C. Purificato lo "Sportello di ascolto psicologico" relativo al progetto indicato in premessa.

*Art. 2 – PERIODO DI PRESTAZIONE*

L'incarico si svolgerà nel periodo Novembre 2020 – Dicembre 2020, per una durata massima di 53 ore complessive.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperta, che non potrà avvalersi di sostituti e dovrà attenersi a quanto previsto dal Progetto deliberato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

L'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recesso unilaterale dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2227 del Codice Civile.

Tenuto conto della natura particolare dei compiti affidati, la Dott.ssa Andrisani Francesca, avrà accesso alle strutture della scuola e/o potrà utilizzare strumenti in dotazione all'istituto.

Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; la Dott.ssa Andrisani Francesca si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

#### *Art. 4 – COMPENSO*

L'importo pattuito verrà liquidato in un'unica soluzione al termine della prestazione, a presentazione fattura elettronica e previa acquisizione da parte dell'I.C.Purificato di dichiarazione dell'attività prestata e relazione finale, per un importo massimo di € 1.600,00 (onnicomprensivi di tutti gli oneri).

Le parti concordano l'esclusione del pagamento di rimborsi spese e di qualsiasi indennità di fine rapporto.

#### *Art. 5 - DISCIPLINA CONTRATTUALE*

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli art. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di recesso anticipato l'I.C.Purificato sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

#### *Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI*

L'Istituto D.Purificato si impegna a raccogliere e trattare i dati del prestatore, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

Ai sensi degli artt.13e14del Regolamento UE679/2016, («Regolamento (Ue)2016/679del Parlamento Europeo e Del Consiglio del 27aprile2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE-regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art.13 delD.Lgs.n.196del 30giugno2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è IL Dirigente Scolastico Manuela Fini .Il Responsabile del trattamento è il DSGA. Il Responsabile della Protezione dei dati è EUSERVICE Il collaboratore dal canto suo si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

#### *Art. 7 – REGISTRAZIONE*

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della parte che vi abbia interesse.

#### *Art. 8 – ARBITRATO*

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del foro di Roma.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott.ssa Andrisani Francesca

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Manuela Fini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*